Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС

Боев М.Ю.

Электронная подпись

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

Прокурорская деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.Б.35 Жилищное право

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Очная, заочная

Год набора – 2024

Хабаровск, 2024 г.

Автор–составитель:
к.ю.н., доцент, доцент кафедры публичного и частного права Калёнов С.Е.

Заведующий кафедрой
публичного и частного права, к.ю.н., доцент Медведева Н.М.

РПД «Жилищное право» одобрена на заседании кафедры публичного и частного права. Протокол от 15 мая 2024 г. № 14.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.6
3. Содержание и структура дисциплины.....7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....13
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....21
6. Методические материалы для освоения дисциплины.....25
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".....26
7.1. Основная литература.....26
7.2. Дополнительная литература.....26
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация.....26
7.4. Интернет-ресурсы.....28
7.5. Иные источники…….29
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... 29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.35 «Жилищное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способность определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	ОПК 2.5	Демонстрирует умения применять общеправовые понятия и категории к конкретным фактам и обстоятельствам
ОПК-5	Способность профессионально толковать нормы права	ОПК-5.5	Устанавливает условия применения норм права
ПКо ОС-6	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПКо ОС-6.6	Применяет нормативные правовые акты, реализует нормы материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях, обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права на основе юридической оценки фактов и обстоятельств

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- опротестование противоречащих закону правовых актов, обращение в суд с требованием о признании таких актов недействительными;	ПКо ОС-6.6	на уровне знаний: знает нормы материального и процессуального права и правила их оценки в конкретных правовых ситуациях
		на уровне умений: умеет сопоставлять и устанавливать соответствие между правовой ситуацией и содержанием норм материального и процессуального права
- направление в соответствии с законом требований о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в уполномоченные контрольные (надзорные) органы;		на уровне навыков: владеет навыком применения нормативных правовых актов, реализации нормы материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права на основе юридической оценки фактов и обстоятельств
- опротестование противоречащих закону правовых актов, обращение в суд с требованием о признании таких актов недействительными;	ОПК-2.5	на уровне знаний: знает общеправовые понятия и категории
		на уровне умений: умеет сопоставлять общеправовые понятия и категории и конкретные факты и обстоятельства
- составление актов прокурорского реагирования и контроль за своевременным выполнением законных требований прокурора;		на уровне навыков: владеет навыком применения общеправовых понятий и категорий к конкретным фактам и обстоятельствам
- разрешение	ОПК-5.5	на уровне знаний: знает условия применения норм

заявлений, жалоб и иных обращений, содержащих сведения о нарушении законов; - составление актов прокурорского реагирования и контроль за своевременным выполнением законных требований прокурора;		права на уровне умений: умеет использовать знания об условиях применения норм права на уровне навыков: обладает навыком установления условий применения норм права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

2.1 Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.Б.35 «Жилищное право» отведено 3 ЗЕ по учебному плану, что составляет 108 ак.ч., из них:

- для очной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 48 ак.ч., лекционные занятия – 24 ак.ч., практические занятия - 24 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 60 ак.ч.

- для заочной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 8 ак.ч., лекционные занятия – 4 ак.ч./, практические занятия - 4 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 96 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.

2.2 Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.35 «Жилищное право» входит в структуру программы подготовки специалитета и относится к дисциплинам обязательной части.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.О.10 «Теория государства и права», Б1.О.23 «Административное право».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ Контроль		
Тема 1	Понятие жилищного права	9	2/2		2/2		5	О
Тема 2	Жилищный фонд в Российской Федерации	9	2/2		2/2		5	О,Т
Тема 3	Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним	9	2/2		2/2		5	О
Тема 4	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	9	2/2		2/2		5	СЗ
Тема 5	Предоставление гражданам жилых помещений	9	2/2		2/2		5	О
Тема 6	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность	9	2/2		2/2		5	Т
Тема 7	Оформление прав на жилье и сделок с ним	9	2		2		5	О
Тема 8	Обмен и сохранение жилых помещений	9	2		2		5	Т
Тема 9	Изменение и прекращение жилых правоотношений	9	2		2		5	СЗ
Тема	Жилищные	9	2		2		5	О

10	кооперативы							
Тема 11	Товарищества собственников недвижимости	9	2		2		5	СЗ
Тема 12	Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде	9	2		2		5	СЗ
Промежуточная аттестация		108	24		24		60	
Всего:		108	24		24		60	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации;

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задания (СЗ), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися. ** формы промежуточной аттестации: зачёт (Зач.).*

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ Контроль		
Тема 1	Понятие жилищного права	10	2/2				8	

Тема 2	Жилищный фонд в Российской Федерации	8					8	
Тема 3	Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним	10	2/2				8	
Тема 4	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	10			2/2		8	О
Тема 5	Предоставление гражданам жилых помещений	8					8	
Тема 6	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность	10			2/2		8	О, СЗ
Тема 7	Оформление прав на жилье и сделок с ним	8					8	
Тема 8	Обмен и сохранение жилых помещений	8					8	
Тема 9	Изменение и прекращение жилых правоотношений	8					8	
Тема 10	Жилищные кооперативы	8					8	
Тема 11	Товарищества собственников недвижимости	8					8	
Тема 12	Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде	8					8	
Промежуточная аттестация		108	4		4	4	96	
Всего:		108	4		4	4	96	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задания (СЗ), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися. ** форма промежуточной аттестации: зачёт (зач).*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие жилищного права

Понятие и предмет жилищного права. Понятия и виды жилищных правоотношений. Место жилищного права в системе российского права. Методы и принципы жилищного права. Источники семейного права. Конституция РФ и международные акты о праве граждан на жилище. Жилищный кодекс РФ, его структура и значение. Соотношение понятий «жилищное законодательство» и «гражданское законодательство».

Жилищная политика. Жилищные государственные программы. Жилищная реформа. Понятие и значение жилищного права как науки.

Тема 2. Жилищный фонд в Российской Федерации

Понятие жилищной сферы и жилищного фонда. Виды жилищного фонда. Источники формирования и правовой режим каждого вида жилищного фонда. Классификации жилищных фондов. Частный жилищный фонд: понятие и состав. Государственный жилищный фонд: понятие и состав. Место ведомственного фонда в системе жилищных фондов. Муниципальный жилищный фонд: понятие и состав. Понятие индивидуального жилищного фонда. Понятие специализированного жилищного фонда: понятие и состав. Особенности правового режима помещений, находящихся в жилищных фондах разных видов.

Тема 3. Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним

Понятие и виды жилых помещений. Понятия «жилая комната», «изолированная» и «неизолированная» жилая площадь, «норма жилой площади», «подсобные помещения в квартире», «помещение для временного проживания», «дополнительная площадь», «маневренный жилой фонд». Требования, предъявляемые к новым жилым помещениям при их регистрации, учете и сдаче в эксплуатацию. Понятие коммунальной квартиры и особенности пользования ею. Жилые помещения специального назначения.

Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение

Понятие и виды вещных прав на жилое помещение. Полномочия собственника жилого помещения. Права и обязанности собственника жилого помещения. Пределы использования жилого помещения его собственником. Права члена семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением. Права членов семьи собственника жилого помещения в случае прекращения семейных отношений с собственником жилого помещения. Основания

возникновения и прекращения права собственности на жилое помещение. Категории лиц, у которых жилое помещение может быть на праве общей долевой собственности и категории лиц у которых жилое помещение может быть на праве совместной собственности. Выкуп жилого помещения для государственных и муниципальных нужд в случае изъятия земельного участка, на котором расположено жилое помещение собственника. Права лица, построившего жилое помещение самостоятельно без соответствующего разрешения на эту постройку. Права отказополучателя (легатария) на жилое помещение, в котором проживает он на основании завещания наследодателя. Права лица на жилое помещение, полученное им по договору ренты.

Права участников фермерского хозяйства на жилое помещение. Общая собственность на жилое помещение в многоквартирном доме и в коммунальной квартире. Определение размера долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и в коммунальной квартире. Компетенция общего собрания собственников жилого помещения в многоквартирном доме и порядок его проведения. Порядок проведения внеочередного собрания.

Тема 5. Предоставление гражданам жилых помещений

Общие правила и очередность предоставления жилого помещения. Предоставление жилого помещения социального использования нуждающимся гражданам. Категории льготников на получение жилого помещения социального использования. Учет интересов нанимателей. Определение размеров предоставляемого помещения по договору социального найма. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор о социальном найме жилья: содержание, срок и порядок заключения. Понятие «временное жилье». Порядок вселения во временное жилье и выселения из него. Порядок вселения в помещения по договорам коммерческого найма и договору поднайма. Форма, содержание, порядок заключения договоров коммерческого найма и договоров поднайма. Порядок предоставления жилых помещений в жилищных и жилищно-строительных кооперативах.

Порядок предоставления для жилья служебных помещений, общежитий, помещений маневренного фонда. Порядок предоставления жилья вынужденным переселенцам и беженцам.

Порядок предоставления жилья лицам, жилье которых стало непригодным к проживанию в результате чрезвычайных обстоятельств: стихийных бедствий, пожара, взрыва и т.д. Порядок выселения из жилых помещений различного вида.

Тема 6. Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность

Право частной собственности на жилье: понятие, субъекты и объекты. Правомочия собственников. Виды частной собственности на жилые помещения. Способы возникновения и прекращения частной собственности на жилье. Особенности приобретения жилого помещения путем купли-продажи, дарения, наследования, заключения договора ренты, ипотеки, приватизации, строительства. Права несовершеннолетних лиц при приватизации. Кредит и субсидии при строительстве и покупке жилья. Жилищные сертификаты.

Тема 7. Оформление прав на жилье и сделок с ним

Особенность письменной сделки с жилым помещением. Особенность нотариального оформления сделки с жилыми помещениями. Удостоверительная и исполнительная надпись нотариуса в сделках с жилыми помещениями: понятие и порядок совершения. Государственная регистрация сделок с жилыми помещениями: понятие, объекты, порядок. Государственная регистрация прав на жилье. Налогообложение и пошлины в жилищной сфере: понятие, источники регулирования.

Тема 8. Обмен и сохранение помещения

Понятие договора обмена жилыми помещениями и источник его правового регулирования. Документы, предоставляемые гражданами при обмене жилыми помещениями. Особенности «родственного обмена». Запреты на обмен жилыми помещениями. Отличие договора обмена от договора мены жилыми помещениями. Источник правового регулирования договора мены жилыми помещениями. Источник правового регулирования договора мены жилыми помещениями. Аспекты сохранения жилья. Сохранение помещения социального использования за временно отсутствующим гражданином. Обязанности пользователей и собственников жилого помещения по сохранению жилого помещения.

Тема 9. Изменение и прекращение жилых правоотношений

Понятие права пользования жилым помещением и правомочия его нанимателей, членов семьи, временных жильцов по договорам социального и коммерческого найма жилого помещения. Основания изменения и прекращения пользования жилым помещением при договоре социального найма, коммерческого найма и поднайма. Способы принудительного лишения гражданина права собственности на жилое помещение. Основания, условия и способы выселения нанимателя из жилых помещений. Особенности выселения собственника из жилого дома в случае его сноса. Выселение бывших членов семьи: основания и порядок. Деприватизация жилого помещения: понятие и порядок.

Тема 10. Жилищные кооперативы

Лица, имеющие право на вступление в кооператив. Порядок создания ЖК и ЖСК. Сведения, содержащиеся в уставе ЖК и ЖСК. Государственная регистрация ЖК и ЖСК: понятие и правила государственной регистрации.

Понятия «жилищный накопительный кооператив», «кредитный жилищный кооператив», «жилищный кооператив», «жилищно-строительный кооператив» и их правовое регулирование. Органы управления ЖК. Основные положения о общем собрании членом ЖК. Правление как орган ЖК: характеристика, компетенция. Компетенция председателя правления ЖК. Правомочия ревизионной комиссии (ревизора) ЖК. Порядок приема в члены ЖК. Реорганизация и ликвидация ЖК. Порядок предоставления жилого помещения в домах ЖК. Права на пай члена ЖК, исключенного из кооператива. Прекращение членства в ЖК. Понятие жилищного кооператива и его виды. Правовое регулирование жилищных кооперативов. Особенности правового регулирования жилищного кооператива, жилищно-строительного, жилищного накопительного и кредитного жилищного кооперативов. Организация и деятельность жилищного и жилищно-строительного кооперативов. Устав жилищного кооператива. Правила государственной регистрации жилищных кооперативов. Органы управления и контроля жилищного и жилищно-строительного кооперативов и их компетенция.

Общее собрание членов, председатель, правление и ревизионная комиссия ЖК и ЖСК: понятие и компетенция. Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Пай членов жилищного кооператива: понятие, размер, возможность возврата и наследование. Право на вступление в жилищный кооператив и основания прекращения членства в нем. Правила выселения бывших членов ЖК и ЖСК.

Тема 11. Товарищества собственников недвижимости

Понятие и необходимость управления многоквартирными домами. Возможные способы управления многоквартирными домами. Возможные субъекты выбора способа управления многоквартирным домом. Товарищества собственников жилья (ТСЖ) как один из способов управления многоквартирным домом. Понятие ТСЖ, его правовое регулирование. Устав ТСЖ: содержание, разработчики, утверждение и правовое значение. Источники и состав имущества ТСЖ. Создание и прекращение ТСЖ. Права ТСЖ как одной из организационно-правовой формы юридического лица. Органы ТСЖ. Компетенция общего собрания членов, правления,

председателя, ревизионной комиссии ТСЖ. Состав средств ТСЖ. Возможные виды хозяйственной деятельности ТСЖ. Права и обязанности членов ТСЖ. Правовые основы деятельности управляющих компаний.

Тема 12. Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде

Понятие «коммунальные услуги». Порядок оплаты жилья и коммунальных услуг по договору социального найма жилого помещения. Категории льготников на оплату жилья и коммунальных услуг. Жилищные субсидии: понятие, основание, размер, порядок оформления, источники выплат. Правила оплаты жилья и коммунальных услуг по договору коммерческого найма. Цель, виды, меры охраны жилищных прав. Меры защиты и меры ответственности за нарушение жилищного законодательства и условий жилищных договоров. Виды, формы, условия ответственности за нарушение жилищного законодательства. Защита жилищных прав в суде. Виды жилищных споров. Сведения, необходимые истцу по жилищным спорам.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.35 «Жилищное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.Понятие жилищного права	О
Тема 2.Жилищный фонд в Российской Федерации	О,Т
Тема 3.Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним	О
Тема 4.Право собственности и другие вещные права на жилое помещение	СЗ
Тема 5.Предоставление гражданам жилых помещений	О
Тема 6.Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность	Т
Тема 7.Оформление прав на жилье и сделок с ним	О
Тема 8.Обмен и сохранение жилых помещений	Т
Тема 9.Изменение и прекращение жилых правоотношений	СЗ
Тема 10.Жилищные кооперативы	О
Тема11.Товарищества собственников недвижимости	СЗ
Тема 12.Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде	СЗ

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, решение ситуационных заданий (задач), тестирование.

Вопросы к опросу:

Тема 1. Понятие жилищного права

Понятие и предмет жилищного права.

Понятия и виды жилищных правоотношений. Место жилищного права в системе российского права.

Методы и принципы жилищного права.

Жилищная политика.

Тема 2. Жилищный фонд в Российской Федерации

Понятие жилищной сферы и жилищного фонда.

Виды жилищного фонда.

Источники формирования и правовой режим каждого вида жилищного фонда. Классификации жилищных фондов.

Понятие специализированного жилищного фонда: понятие и состав.

Особенности правового режима помещений, находящихся в жилищных фондах разных видов.

Тема 3. Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним

Понятие и виды жилых помещений.

Понятия «жилая комната», «изолированная» и «неизолированная» жилая площадь, «норма жилой площади», «подсобные помещения в квартире», «помещение для временного проживания», «дополнительная площадь», «маневренный жилой фонд».

Требования, предъявляемые к новым жилым помещениям при их регистрации, учете и сдаче в эксплуатацию. Понятие коммунальной квартиры и особенности пользования ею.

Жилые помещения специального назначения.

Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилое помещение

Понятие и виды вещных прав на жилое помещение.

Правомочия собственника жилого помещения.

Права и обязанности собственника жилого помещения. Пределы использования жилого помещения его собственником.

Права члена семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением. Права членов семьи собственника жилого помещения в случае прекращения семейных отношений с собственником жилого помещения.

Основания возникновения и прекращения права собственности на жилое помещение. Права участников фермерского хозяйства на жилое помещение.

Общая собственность на жилое помещение в многоквартирном доме и в коммунальной квартире. Определение размера долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и в коммунальной квартире.

Компетенция общего собрания собственников жилого помещения в многоквартирном доме и порядок его проведения.

Тема 5. Предоставление гражданам жилых помещений

Общие правила и очередность предоставления жилого помещения.

Предоставление жилого помещения социального использования нуждающимся гражданам.

Категории льготников на получение жилого помещения социального использования.

Определение размеров предоставляемого помещения по договору социального найма. Порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.

Договор о социальном найме жилья: содержание, срок и порядок заключения. Порядок предоставления для жилья служебных помещений, общежитий, помещений маневренного фонда.

Порядок предоставления жилья вынужденным переселенцам и беженцам.

Порядок предоставления жилья лицам, жилье которых стало непригодным к проживанию в результате чрезвычайных обстоятельств: стихийных бедствий, пожара, взрыва и т.д.

Порядок выселения из жилых помещений различного вида.

Тема 6. Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность

Право частной собственности на жилье: понятие, субъекты и объекты.

Правомочия собственников. Виды частной собственности на жилые помещения. Способы возникновения и прекращения частной собственности на жилье.

Особенности приобретения жилого помещения путем купли-продажи, дарения, наследования, заключения договора ренты, ипотеки, приватизации, строительства.

Жилищные сертификаты.

Тема 7. Оформление прав на жилье и сделок с ним

Особенность письменной сделки с жилым помещением.

Особенность нотариального оформления сделки с жилыми помещениями. Государственная регистрация прав на жилье.

Налогообложение и пошлины в жилищной сфере: понятие, источники регулирования.

Тема 8. Обмен и сохранение помещения

Понятие договора обмена жилыми помещениями и источник его правового регулирования.

Документы, предоставляемые гражданами при обмене жилыми помещениями. Особенности «родственного обмена». Запреты на обмен жилыми помещениями.

Отличие договора обмена от договора мены жилыми помещениями.

Источник правового регулирования договора мены жилыми помещениями.

Обязанности пользователей и собственников жилого помещения по сохранению жилого помещения.

Тема 9. Изменение и прекращение жилых правоотношений

Понятие права пользования жилым помещением и правомочия его нанимателей, членов семьи, временных жильцов по договорам социального и коммерческого найма жилого помещения.

Основания изменения и прекращения пользования жилым помещением при договоре социального найма, коммерческого найма и поднайма.

Способы принудительного лишения гражданина права собственности на жилое помещение.

Основания, условия и способы выселения нанимателя из жилых помещений. Особенности выселения собственника из жилого дома в случае его сноса.

Выселение бывших членов семьи: основания и порядок.

Деприватизация жилого помещения: понятие и порядок.

Тема 10. Жилищные кооперативы

Лица, имеющие право на вступление в кооператив.

Порядок создания ЖК и ЖСК.

Понятия «жилищный накопительный кооператив», «кредитный жилищный кооператив», «жилищный кооператив», «жилищно-строительный кооператив» и их правовое регулирование. Устав жилищного кооператива.

Правила государственной регистрации жилищных кооперативов.

Органы управления и контроля жилищного и жилищно-строительного кооперативов и их компетенция.

Общее собрание членов, председатель, правление и ревизионная комиссия ЖК и ЖСК: понятие и компетенция.

Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов.

Тема 11. Товарищества собственников недвижимости

Понятие и необходимость управления многоквартирными домами.

Возможные способы управления многоквартирными домами.

Возможные субъекты выбора способа управления многоквартирным домом. Товарищества собственников жилья (ТСЖ) как один из способов управления многоквартирным домом. Понятие ТСЖ, его правовое регулирование.

Создание и прекращение ТСЖ.

Права и обязанности членов ТСЖ.

Правовые основы деятельности управляющих компаний.

Тема 12. Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде

Понятие «коммунальные услуги».

Порядок оплаты жилья и коммунальных услуг по договору социального найма жилого помещения. К

атегории льготников на оплату жилья и коммунальных услуг.

Жилищные субсидии: понятие, основание, размер, порядок оформления, источники выплат. Правила оплаты жилья и коммунальных услуг по договору коммерческого найма.

Меры защиты и меры ответственности за нарушение жилищного законодательства и условий жилищных договоров.

Виды, формы, условия ответственности за нарушение жилищного законодательства. Защита жилищных прав в суде.

Виды жилищных споров.

Ситуационные задания (задачи)

Ситуационная задача 1

Жилищное право выделилось в законодательстве Российской Федерации сравнительно давно, однако ряд его положений считается до сих пор дискуссионным. Одни ученые считают его самостоятельной отраслью права, другие – лишь подотраслью гражданского права, третьи – институтом гражданского права.

Вопросы:

Какое место занимает жилищное право в системе российского права?

Какие новые правовые институты и разделы включены в действующий жилищный кодекс Российской Федерации?

Ключ:

В литературе, посвященной анализу жилищного законодательства, можно встретить суждения о том, что жилищное законодательство - это либо подотрасль гражданского законодательства, либо самостоятельная отрасль отечественного законодательства, либо комплексная отрасль, объединяющая нормы нескольких отраслей законодательства. Жилищное право - это совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения. Следует обратить внимание на то, что правовая природа рассматриваемых отношений весьма различна. Здесь присутствуют и частноправовые нормы, и нормы публичного права.

Первая группа отношений относится к гражданско-правовым отношениям, поскольку и возникновение, и прекращение права пользования жилым помещением осуществляются на основании гражданско-правового договора (купли-продажи, мены, дарения, договора найма жилого помещения и т.д.) и соответственно регулируются гражданским законодательством, преимущественно ГК РФ.

Вторая группа также частично относится к гражданско-правовым отношениям (срок, целевое назначение), частично - к административным правоотношениям.

Третья группа отношений - организационные и управленческие, они во многом играют вспомогательную, служебную роль по отношению к первым двум группам.

Вывод: Жилищное право в системе российского права следует рассматривать как комплексную отрасль права как совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения.

Ситуационная задача 2

Гр-н Зуев проживает в 3-комнатной квартире, занимая ее по договору социального найма. В этой же квартире зарегистрирована его младшая дочь, гр-ка Кирова и ее сын 10 лет. Фактически дочь и внук проживают в другом месте - у отца ребенка и мужа Кировой. Однако вместе с дедушкой проживает его внучка Петрова Марина 14 лет. Девочка живет с дедушкой последние 10 лет и учится в школе рядом с домом. Дедушка хочет

зарегистрировать ее в квартире по месту постоянного проживания, однако младшая дочь не дает на это разрешения.

Вопросы к задаче

1. Является ли наличие (отсутствие) регистрации свидетельством наличия (отсутствия) прав на жилище?
2. Возникло ли у девочки право на жилище?
3. Какой смысл имеют положения ст. 18 Конституции РФ, согласно которым права и свободы человека и гражданина являются непосредственно действующими и определяют смысл, содержание и применение законов, в том числе ст. 27 Конституции РФ, закрепляющей право каждого свободно выбирать место пребывания и жительства?
4. Различается ли объем прав граждан на жилище в зависимости от проживания или не проживания по месту регистрации? Каким образом дедушка и внучка могут защитить свои права?

Ситуационная задача № 3

Администрация области приняло постановление, согласно которому граждане, имеющие в собственности деревянные дома с физическим износом 50 %, должны передать их в собственность области за соответствующие вознаграждение и переселиться во вновь построенные дома государственного жилищного фонда.

Вопросы к задаче

1. Правомерно ли лишение граждан прав собственности на их жилище?
2. Какие статьи Конституции РФ регулируют вопросы защиты права на жилище?
3. В каких случаях, согласно Конституции РФ, допускается ограничение (в том числе
жилищных) прав граждан?

Ситуационная задача № 4

Гр-н Петров с семьей проживает в жилом помещении (квартире), где зарегистрирован. Жилое помещение принадлежит ему на праве личной собственности. После смерти матери Петров получил по праву наследования вторую квартиру, в связи с чем обратился в органы внутренних дел с заявлением о регистрации его и в данной квартире.

После отказа ему в удовлетворении просьбы, Петров обратился в суд с заявлением на отказ и просил обязать органы внутренних дел зарегистрировать его и во втором жилом помещении, указывая, что отсутствие такой регистрации ограничивает его в праве распоряжения данным жилым помещением, а также в праве на свободный выбор места жительства. Суд отказал в удовлетворении заявления Петрову.

Вопросы к задаче

1. Правильно ли разрешено дело?
2. Является ли регистрация, заменившая институт прописки, или отсутствие регистрации основанием для ограничения конституционного права на жилище?
3. Что означает «право на свободный выбор места жительства и пребывания». Каким образом оно реализуется?

Ситуационная задача № 5

К гр-ке Репиной С.Ю. около 18.30 позвонили в квартиру и потребовали открыть дверь. Ей сообщили, что в доме производится обход сотрудниками милиции с целью проверки соблюдения гражданами правил регистрационного учета. Репина отказалась открыть дверь.

Вопросы к задаче

Правильно ли поступила Репина? Почему?

Задания для тестирования:

1. Жилищное законодательство в совокупности образуют:
а) нормативные правовые акты, содержащие нормы жилищного права;
б) федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации;
в) федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, акты представительных органов местного самоуправления.
2. Право на жилище – это:
а) субъективное право гражданина на приобретение и пользование жилым помещением;
б) субъективное право гражданина на недвижимость;
в) совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения.
3.Основная обязанность собственника жилого помещения состоит:
а) в содержании данного помещения;
б) в оплате жилищно-коммунальных услуг;
в) проведении ремонта;
г) в соблюдении прав и законных интересов соседей.
4. Согласно ЖК РФ акт жилищного законодательства:
а) имеет обратную силу;
б) имеет обратную силу в случаях, указанных в законе;
в) не имеет обратной силы.
5. Порча жилых домов, жилых помещений влечет ответственность:
а) в соответствии с Жилищным кодексом РФ;
б) Кодексом об административных правонарушениях;
в) Гражданским кодексом РФ.
6. Требования, которым должно отвечать жилое помещение, устанавливаются:
а) Жилищным кодексом РФ;
б) постановлением Правительства РФ; в) законом субъекта РФ.
7. Жилищный кодекс РФ вступил в силу:
а) 1 июля 2002 г.;
б) 1 марта 2005 г.;
в) 1 февраля 2006 г.
8. Жилищное законодательство допускает применение аналогию:
а) права;
б) закона;
в) прецедента.
9. Члены семьи собственника жилого помещения имеют право:
а) владения данным помещением;
б) пользования данным помещением;
в) распоряжения данным помещением.
10. Субъектами жилищного права являются:
а) граждане и юридические лица;
б) только граждане;

в) РФ, субъекты РФ, муниципальные образования;
г) иностранные граждане и иностранные юридические лица;
д) лица без гражданства, иностранные граждане и иностранные юридические лица; е) граждане и юридические лица, РФ, субъекты РФ, муниципальные образования, лица без гражданства, иностранные граждане и иностранные юридические лица;
ж) граждане и юридические лица, РФ, субъекты РФ, муниципальные образования

Критерии оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Решение ситуационных задач

1. Полнота выполненной работы:
2. Правильность выполненной работы;
3. Актуальность используемой литературы.

15,5 балла - ставится, если обучающийся логически мыслит, способен анализировать, вычленяет причинно-следственные связи, демонстрирует навыки работы с источником, делает выводы, дает четкие развернутые ответы на поставленные вопросы, подкрепляя их анализом фактических обстоятельств дела, приведенных в условиях задач, ссылками на конкретные статьи законодательства.

12 балла - ставится, если обучающийся логически мыслит, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает не совсем четкие развернутые ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом фактических обстоятельств дела, приведенных в условиях задач, ссылками на конкретные статьи законодательства.

10 балл - ставится, если обучающийся понимает суть проблемы, способен логически мыслить, демонстрирует навыки работы с источником, однако ответы на поставленные вопросы дает нечеткие неразвернутые, не подкрепляя их анализом фактических обстоятельств дела, приведенных в условиях задач, ссылками на конкретные статьи законодательства.

0 баллов - ставится, если обучающийся понимает суть проблемы, не демонстрирует навыки работы с источником, не дает ответ на наводящие вопросы преподавателя, не способен к принятию правильного решения.

Опрос оценивается по трёхбалльной шкале по следующим критериям:

- 3 балла – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и стилистически грамотно;
- 2 балла – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 3 баллов, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;
- 1 балл - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;
- 0 баллов - обучающийся отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса,

допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Промежуточный контроль знаний осуществляется по результатам сдачи зачета по пройденному курсу. Ответы на экзамене оцениваются по балльной шкале оценки знаний по следующим критериям:

30 баллов – ответы даны на все вопросы полно и правильно; приведены примеры; ответы на дополнительные вопросы даны правильно;

20 баллов - ответы даны на все вопросы в целом правильно; примеры не приведены или не на все дополнительные вопросы даны верные ответы;

10 баллов– ответы даны на половину вопросов правильно;

0 баллов– ответы на вопросы не даны или даны неправильно.

Процедура проведения экзамена установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучаемый в рамках изучения дисциплины равно 100 баллов, при этом 70 баллов приходится на текущую аттестацию и 30 баллов - на промежуточную аттестацию (экзамен).

Шкала соответствия между баллами (процентами),
выставляемыми по многобалльной (процентной) системе,
и отметками четырехбалльной системы оценки знаний

Наименование отметки	Сумма баллов (процентов)
«отлично»	91-100
«хорошо»	75-90
«удовлетворительно»	60-74
«неудовлетворительно»	0-59

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачёт проводится в следующей форме и с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта. Зачёт принимает преподаватель, проводивший семинарские занятия в группе, собеседованием по вопросам курса в устной форме.

Умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено», «не зачтено», с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.2.

5.3. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.5	Демонстрирует умения применять общеправовые понятия и категории к конкретным фактам и обстоятельствам	При ответе на теоретический вопрос студент показал уверенное понимание программного материала. На основании действующего законодательства и актуальной правоприменительной практики правильно и обоснованно приведены ответы на вопросы (основные и дополнительные). Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокий уровень овладения программным материалом.
		на уровне знаний: знает нормы права, необходимые для осуществления профессиональных задач
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: умеет анализировать содержание правовых норм и применять различные способы их толкования
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма)*: владеет навыком профессионального толкования норм права в соответствии с их содержанием и актами официального толкования

5.3.Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1 Рекомендуемые вопросы для зачёта по дисциплине (примерные)

1. Место жилищного права в системе российского права.
2. Предмет и метод регулирования жилищного права.
3. Источники жилищного права и их классификация.
4. Конституционное право граждан РФ на жилище.
5. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения.
6. Особенности жилищных правоотношений.
7. Перевод жилого помещения в нежилое помещение.
8. Жилищные кредиты: порядок и условия их предоставления.
9. Жилищные сертификаты по российскому законодательству.
10. Государственное управление жилищным фондом.
11. Участие субъектов РФ и органов местного самоуправления в управлении жилищной сферой
12. Способы управления многоквартирными домами.

13. Правовое положение товарищества собственников жилья.
14. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
15. Жилищные накопительные кооперативы.
16. Регистрация граждан по месту пребывания.
17. Регистрация граждан по месту жительства.
18. Виды жилищного фонда.
19. Государственный учёт жилищного фонда.
20. Требования, предъявляемые к жилому помещению.
21. Понятие и содержание права собственности на жилые помещения. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении.
22. Основания возникновения права собственности на жилые помещения (общие положения).
23. Приобретение права собственности на жилое помещение в силу приобретательной давности
24. Прекращение права собственности на жилые помещения (общие положения).
25. Прекращение права собственности на жилое помещение вследствие изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
26. Правовое регулирование оценки жилого помещения.
27. Государственная регистрация прав на жилые помещения и сделок с ними.
28. Общая собственность на жилые помещения. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
29. Общее собрание собственников жилых помещений в многоквартирном доме.
30. Понятие приватизации и круг жилых помещений, подлежащих приватизации.
31. Порядок и условия приватизации.
32. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.
33. Порядок предоставления и пользования специализированными жилыми помещениями.
34. Договор социального найма жилого помещения.
35. Поднаем жилого помещения.
36. Жилые помещения специализированного жилищного фонда
37. Служебные жилые помещения.
38. Жилые помещения в общежитиях.
39. Договор найма жилого помещения.
40. Договор купли-продажи жилого помещения.
41. Договор дарения жилого помещения.
42. Договор мены жилого помещения.
43. Пожизненное содержание с иждивением.
44. Залог жилых помещений (ипотека).
45. Страхование жилых помещений.
46. Особенности наследования жилых помещений.
47. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
48. Предоставление коммунальных услуг.
49. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги
50. Предоставление субсидий и компенсаций при оплате жилого помещения и коммунальных услуг.
51. Основания и порядок выселения граждан из занимаемого жилого помещения.
52. Обмен жилыми помещениями.
53. Изменение и расторжение договора найма жилого помещения.
54. Особенности правового режима специализированных жилых помещений.
55. Гражданско-правовая ответственность за нарушение жилищного законодательства.
56. Уголовная ответственность на нарушение жилищного законодательства.
57. Административная ответственность на нарушение жилищного законодательства.
58. Понятие и способы защиты жилищных прав граждан.
59. Формы защиты жилищных прав граждан.

60. Особенности судебной защиты жилищных прав граждан.

5.3.2 Шкала оценивания

Оценка	Критерий оценивания
«отлично»	При ответе обучающийся показал уверенное понимание приёмов анализа соответствующих правоотношений. На основании действующего законодательства и актуальной правоприменительной практики уверенно, правильно и обоснованно приведены ответы на вопросы (основные и дополнительные). Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокий уровень овладения программным материалом и навыками осуществления профессиональных действий.
«Хорошо»	При ответе обучающийся показал понимание основ соответствующих правоотношений. На основании действующего законодательства и актуальной правоприменительной практики уверенно, правильно и обоснованно приведены ответы на вопросы (основные и дополнительные). Учебные достижения в семестровый период демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом, средний уровень овладения программным материалом и навыками осуществления профессиональных действий.
«Удовлетворительно»	При ответе обучающийся показал неуверенное понимание приемов анализа соответствующих правоотношений. На основании действующего законодательства практики неуверенно, частично правильно и не всегда обоснованно приведены ответы на вопросы (основные и дополнительные). Учебные достижения в семестровый период демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом, удовлетворительный уровень овладения программным материалом и навыками осуществления профессиональных действий.
«Неудовлетворительно»	При ответе обучающийся не показал понимание основ соответствующих правоотношений. Ответы на вопросы не основаны на нормах действующего законодательства. Учебные достижения в

	семестровый период не демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом и навыками осуществления профессиональных действий.

Оценки удовлетворительно, хорошо и отлично –соответствуют зачету.

6. Методические материалы по освоению дисциплины

6.1 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного типа дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Семинарские занятия являются аудиторными. Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии.

6.3 Методические указания для обучающихся по подготовке к тестированию

При подготовке к тестированию необходимо внимательно изучить содержание тем дисциплины, которые выносятся на проверку.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

– прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся;

– лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов;

– очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих

тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах;

– если не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

6.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к опросу

Опросы по темам проводятся в части проверки и уяснения основных правовых понятий и категорий. При подготовке к опросу, обучающийся должен изучить вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям, составить краткий конспект ответа на каждый из представленных вопросов.

6.5 Методические указания для обучающихся по решению ситуационных задач

Прежде, чем решать задачу необходимо внимательно ознакомиться с её содержанием, определить правовой институт, регулирующий соответствующие отношения. Решение должно быть кратким, но обоснованным нормами действующего законодательства. Следует также ориентироваться на сложившуюся судебную практику.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. *Корнеева, И. Л.* Жилищное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16296-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530762.

2. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12005-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — https://urait.ru/bcode/530716.

7.2. Дополнительная литература

1.Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08460-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494614.

2. Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / Ю. П. Свит. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13963-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: URL: https://urait.ru/bcode/531691.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) официальный текст с поправками от 14.03.2020 (дейст. ред.) // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ (в дейст. ред) // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в дейст. ред.) // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в дейст. ред.) // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 3) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
7.Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
8. Семейный кодекс Российской Федерации: // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
9. О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2004 г. № 189-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
10. О праве граждан Российской Федерацию на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон РФ от 25.06.1993 г. № 5242-1 // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
11. О ветеранах: Федеральный закон от 12.01.1995 г. // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
12. О беженцах : Закон РФ от 19.02.1993 г. № 4528-1 // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
13. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11.08.1995 г. // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
14. О воинской обязанности и военной службе : Федеральный закон от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
15. О вынужденных переселенцах: Закон РФ от 19.02.1993 г. № 4530-1 // // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ// правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/

16. О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей : Федеральный закон от 4.12.1996. 159-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
17. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федеральный закон от 17.05.1995 г. № 122-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
18.О жилищных накопительных кооперативах : Федеральный закон от 30.12.2004 г. № 215-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
19. О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населённых пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях : Федеральный закон от 5.07.2011 г. № 211-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
20. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 г. правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
21. О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих : Федеральный закон от 20.08.2004 г. № 117-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
22. О некоммерческих организациях : Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
23. О содействии развитию жилищного строительства : Федеральный закон от 4.07.2008 г. № 161-ФЗ правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
24. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов : Федеральный закон РФ от 17.05.1995 г. № 122-ФЗ правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
25. О статусе военнослужащих : Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ //правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
26. О статусе судей в Российской Федерации : Закон РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1 правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
27. О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства : Федеральный закон от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
28. Об опеке и попечительстве : Федеральный закон от 11.04.2008 г. № 48-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
29. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации : Федеральны йзакон от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/

7.4. Интернет-ресурсы

www.elibrary.ru – научная электронная библиотека
http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
http://e.lanbook.com - электронно-библиотечная система «Лань»
http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
http://www.gks.ru- сайт федеральной службы государственной статистики РФ
http://www.gov.ru - сервер органов государственной власти Российской Федерации

http://www.Cir.ru - Университетская информационная система России
http://www.consultant.ru - СПС Консультант Плюс.
http://www.garant.ru - СПС Гарант
http://www.kodeks.ru – СПС Кодекс

7.5. Иные источники

Отсутствуют

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Сведения об оборудованных учебных кабинетах

Адрес	**Наименование оборудованных учебных кабинетов**	**Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения**
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь